

PROGRAMME DE FORMATION

Formation en Intra : 2 jours

ENTRE ENJEUX ET FONCTIONS : LES ECRITS PROFESSIONNELS

Public concerné

Professionnels des ESSMS

Prérequis

Pas de prérequis exigés pour cette formation

Objectifs général

A la fin de la formation, les participants seront capables d'élaborer des écrits professionnels qui inscrivent l'accompagnement dans une démarche projet structurée et partagée, tout en reflétant le statut de l'utilisateur comme citoyen, acteur de son parcours, garantissant ainsi des écrits clairs, transparents, traçables et éthiques.

Objectifs spécifiques

Ils sont organisés en trois axes qui se renforcent mutuellement : Le cadre de l'accompagnement, la structure projet et la qualité de la rédaction.

Axe 1 : Positionnement éthique et légal de l'écrit

- ✓ Comprendre le rôle transformé de l'écrit
- ✓ Adopter une posture rédactionnelle éthique et positive
- ✓ Gérer la communication directe des écrits

Axe 2 : Structuration de l'écrit dans la démarche projet

- ✓ Maîtriser la terminologie projet et son application
- ✓ Déterminer les objectifs d'accompagnement de manière structurée
- ✓ Intégrer les critères d'évaluation dès le cadrage

Axe 3 : Qualité, clarté et méthode de rédaction

- ✓ Distinguer les faits de l'interprétation
- ✓ Structurer l'écrit afin de répondre à la finalité
- ✓ Rendre l'écrit clair et accessible

Méthodes pédagogiques et validation des acquis

Actives et participatives, elles s'appuient sur l'expérience professionnelle des participants. Alternent, selon les besoins du groupe en formation :

- Exposés et discussions
- Exercices et études de cas
- Analyse des situations de travail
- Auto-positionnement



Contenu de la formation

Axe 1 : Positionnement éthique et légal

- L'écrit, de l'information à la co-construction : les enjeux légaux et l'évolution de la fonction de l'écrit
- Posture éthique : Rédiger en valorisant les capacités et non la somme de problèmes
- Transparence : Maîtriser la communication directe et le principe « parler avant d'écrire ».

Axe 2 : structuration par la démarche projet

- Cadrage et évaluation des besoins
- Recueils des attentes
- Définition des objectifs et des critères d'évaluation

Axe 3 : Méthode de structuration

- Distinguer les faits, des objectifs, des interprétations et des décisions
- Rendre l'écrit clair et explicite
- Identifier le jargon et le rendre compréhensible aux personnes accompagnées

Profil de l'intervenant :

Consultant et formateur, ancien cadre du secteur social et médico social

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuille de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Questionnaire à froid

